ПРИНЯТО
Тренерскими советами отделений
Протоколы от 15.01.2020 № 1
22.01.2020 № 1
03.02.2020 № 2
14.02.2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАУ «СШОР «Спутник»
от 25.02.2020 № 19/0

Положение
о тренерском совете муниципального автономного учреждения
«Спортивная школа олимпийского резерва «Спутник»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о тренерском совете (далее – Положение) муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Спутник» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и устанавливает единые требования к функционированию тренерских советов по видам спорта.

1.3. Тренерский совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления тренировочной деятельностью по культивируемым Учреждением видам спорта.

1.4. Тренерский совет создается отдельно по каждому культивируемому Учреждением виду спорта.

2. Задачи тренерского совета

2.1. Основными задачами тренерского совета являются координация усилий тренеров по видам спорта, направленных на развитие тренировочного процесса, внедрение в практическую деятельность тренеров новых достижений в области физической культуры и спорта, передовых технологий, инновационных методов, обеспечивающих достижение высоких спортивных результатов.

2.2. Планирование, организация и подведение итогов тренировочной и воспитательной работы в Учреждении.

2.3. Рассмотрение дисциплинарных вопросов в отношении спортсменов и принятие по ним соответствующих рекомендаций для руководства Учреждения.

3. Функции тренерского совета

3.1. Тренерский совет осуществляет следующие функции.

3.2. Согласовывает планы тренировочной, оздоровительных мероприятий, индивидуальных планов подготовки спортсменов на календарный год и Олимпийский цикл, списков групп по комплектованию на этапах подготовки;

3.3. Рассматривает проекты годовых календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения, положений о соревнованиях, планов тренировочных занятий, вопросов проведения тренировочных сборов и принятия участия в соревнованиях всех уровней;

3.4. Заслушивает отчеты тренеров по совершенствованию методики тренировочного процесса (по итогам года, соревнований и т.п.);

3.5. Рассматривает проекты разработанных в Учреждении программ спортивной подготовки (организации и обеспечения подготовки спортивного резерва) по культивируемым видам спорта;

3.6. Рассматривает результаты работы тренеров по организации тренировочной, методической и оздоровительной работы с занимающимися, итоги контроля тренировочного процесса;
3.7. Определяет сроки приема документов от поступающих на спортивную подготовку в Учреждение.
3.8. Рекомендует Порядок формирования групп спортивной подготовки;
3.9. Согласовывает списки комплектования групп на этапах спортивной подготовки;
3.10. Рассматривает предложения о переводе спортсменов на очередной тренировочный год и этап подготовки;
3.11. Рассматривает предложения: по предоставлению занимающимся, не выполнившим требования программ спортивной подготовки на соответствующем этапе, возможности продолжить спортивную подготовку на этом же этапе спортивной подготовки; по отчислению занимающихся, по переводу от одного тренера к другому;
3.12. Рассматривает предложения о применении дисциплинарного взыскания по отношению к занимающимся;
3.13. Рассматривает предложения по обеспечению методического сопровождения тренировочного процесса, проведению методических семинаров, курсов повышения квалификации, для повышения квалификационной категории тренера;
3.14. Рассматривает предложения по переводу в группу следующего года тренировочных занятий, по оставлению занимающихся на повторный год тренировочных занятий на соответствующем этапе тренировочного процесса, об отчислении занимающихся, по переводу занимающихся из группы одного тренера к другому;
3.15. Рассматривает предложения по распространению передового опыта тренерской деятельности;
3.16. Рассматривает предложения по организации на высоком уровне соревнований и спортивно-массовых мероприятий Учреждения.
3.17. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие между участниками тренировочного процесса;
3.18. Рассматривает кандидатуры на участие в смотре-конкурсе «Лучший тренер» и «Лучший спортсмен года»;
3.19. Подводит итоги тренировочной работы в Учреждении за год и определяет основные задачи на предстоящий год.
3.20. Анализирует:
- прохождение занимающимися медицинского осмотра;
- итоги выступления занимающихся на соревнованиях и прохождения тренировочных сборов.

4. Права и ответственность тренерского совета

4.1. Члены Тренерского совета имеют право:
- принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться в администрацию Учреждения для утверждения принятых решений в течение недельного срока;
- запрашивать у администрации Учреждения информацию, необходимую для текущей работы;
- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерском совете;
- на свободное высказывание своего мнения по обсуждаемому вопросу;
- на голосование при принятии решения;
- на получение полной информации по рассматриваемым вопросам
4.2. Члены Тренерского совета обязаны:
- участвовать в работе тренерского совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию;
- присутствовать на всех заседаниях тренерского совета;

4.3. Тренерский совет несет ответственность за:
- выполнение плана работы тренерского совета;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- проведений заседаний тренерского совета и своевременную подготовку документации.

5. Организация деятельности тренерского совета

5.1. В состав тренерского совета входят все тренеры по соответствующему виду спорта, возглавляет его председатель тренерского совета, избираемый большинством голосов членов совета.
5.2. Председатель тренерского совета может быть переизбран в любое время.
5.2. Тренерский совет избирает секретаря.
5.3. Тренерский совет работает по утвержденному директором Учреждения плану.
5.4. Заседания тренерского совета в отделениях спортивной акробатики, прыжков на батуте, легкой атлетики, подводного спорта проводятся, как правило, ежемесячно, в отделениях фехтования, спортивного туризма и рафтинга не реже 1 раза в квартал и являются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя тренерского совета.
5.5. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов его членов и носят рекомендательный характер.
5.6. Процедура голосования определяется членами тренерского совета.
5.7. Организацию выполнения решений тренерского совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении, результаты этой работы сообщаются членам тренерского совета на последующих его заседаниях.
5.8. Председатель тренерского совета отчитывается о работе совета за истекший год на заседании тренерского совета.

6. Документация и отчетность тренерского совета

6.1. Заседания и решения тренерского совета протоколируются и подписываются секретарем совета. Протоколы тренерского совета подлежат обязательному хранению, согласно установленных нормативов.
6.2. Оформленный протокол представляется в администрацию Учреждения не позднее 5 рабочих дней после заседания.
6.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7. Заключительные положения

7.1. Положение о тренерском совете утверждается приказом директора Учреждения.