ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАУДО «СШОР «Спутник»
Протокол от 18.12.2025 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАУДО «СШОР «Спутник»
30.12.2025 № 32/О

Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Спутник»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Спутник» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Конвенцией «О правах ребенка», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 апреля 2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 N 243 (ред. от 30.09.2025) "Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся", Уставом Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения и определяет требования к переводу, отчислению и восстановлению обучающихся Учреждения.

2. Порядок и основания перевода обучающихся на следующий год (этап) обучения в Учреждении

2.1. Перевод обучающихся на следующий год обучения на этапах спортивной подготовки или на следующий этап (период) освоения дополнительной образовательной программы осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации и с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта и при отсутствии медицинских противопоказаний.

2.1.1. Результатом промежуточной аттестации является сдача контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам подготовки.

2.1.2. В случае невыполнения обучающимся требований к результатам прохождения спортивной подготовки применительно к этапу спортивной подготовки вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы проведение аттестации продлевается на 12 месяцев со дня окончания срока действия таких обстоятельств.

2.1.3. Результатом выступления на официальных спортивных соревнованиях обучающего считается спортивный результат, выполненный на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта.

2.2. Перевод обучающихся на следующий год обучения или этап спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения.

2.3. Перевод обучающихся в физкультурно-оздоровительный клуб (далее – ФОК) в течение учебного года осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, тренера-преподавателя, выполнения требований учебно-тренировочного режима и контрольно-переводных нормативов (испытаний), для зачисления в соответствующую группу, при отсутствии медицинских противопоказаний и утверждается приказом директора Учреждения.

3. Порядок и основания перевода обучающегося при академической задолженности в Учреждении

3.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким показателям на этапе спортивной подготовки (контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической, теоретической подготовке или спортивный разряд) дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта (далее – Программы) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по имеющимся недостигнутым показателям один раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

3.4. Для проведения промежуточной аттестации в Учреждении создается комиссия.

3.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся условно в следующую группу только на данном этапе спортивной подготовки.

Академическая задолженность, имеющаяся у обучающегося на момент перевода на следующий этап спортивной подготовки, при таком переводе не распространяется и не учитывается

3.7. Обучающиеся по Программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, на основании заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося отчисляются из Учреждения или переводятся в ФОК, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана.

4. Порядок и основания перевода обучающегося от одного тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю в Учреждении

4.1. Перевод обучающихся от одного тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю или в бригаду тренеров-преподавателей в Учреждении производится на основании:

- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет и старше;
- заявления тренера-преподавателя;
- согласование заявлений тренерами-преподавателями.

4.2 Перевод может быть осуществлен при наличии у тренера-преподавателя той же группы подготовки или по разрешению врача, при отсутствии медицинских противопоказаний к учебно-тренировочным занятиям с обучающимися старшей группы и возраста.

4.3. Обучающиеся могут быть переданы другому тренеру-преподавателю Учреждения, по согласованию с администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в случаях: увольнения тренера-преподавателя, ухода в отпуск по беременности и родам или отпуск по уходу за ребенком, длительный или другой отпуск, уменьшения учебно-тренировочной нагрузки по собственному желанию в целях сохранения контингента обучающихся Учреждения.

4.4. Обучающиеся могут быть переведены к тренеру-преподавателю или в бригаду тренеров-преподавателей, имеющих более высокую квалификацию и опыт работы при обоюдном согласии администрации, тренеров-преподавателей, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и обучающихся старше 18 лет, с целью повышения уровня знаний, умений, навыков и спортивного мастерства.

4.5. В протоколах соревнований и списках комплектования напротив фамилии переданного обучающегося в течение не менее 2-х лет указываются оба (несколько) тренеров-преподавателей.

4.6. Надбавка за показанный результат обучающегося в течение 2-х лет с момента передачи устанавливается тренеру-преподавателю передавшему обучающегося (при условии работы с обучающимся не менее 2-х лет).

4.7. Надбавка принимающему тренеру-преподавателю за показанный результат обучающимся устанавливается по истечению 2-х лет с момента зачисления его в группу.

4.8. Надбавка за показанный результат обучающегося в составе бригады устанавливается тренерам-преподавателям в соответствии с положением о бригадном методе работы.

4.9. Тренер-преподаватель, передавший обучающегося, имеет право на повышение квалификационной категории, в случае, если обучающийся показал высокий спортивный результат в течение 2-х лет с момента передачи.

4.10. В случае несогласия одной из сторон о переводе от одного тренера-преподавателя к другому, вопрос выносится на заседание комиссии по урегулированию споров, на котором обязаны присутствовать все заинтересованные лица.

4.11. В случае отсутствия одной из сторон по уважительной причине заседание комиссии переносится на другой день, в случае отсутствия по неуважительной причине составляется акт об отсутствии по неуважительной причине и заседание проводится в отсутствии одной из сторон.

4.12. Перевод обучающего от одного тренера-преподавателя к другому или в бригаду тренеров-преподавателей внутри Учреждения оформляется приказом директора Учреждения.

5. Порядок и основания перевода обучающегося с одной дополнительной образовательной программы на другую

5.1. Обучающиеся Учреждения имеют право на перевод с одной дополнительной образовательной программы на другую.

5.2. Перевод обучающегося с одной дополнительной образовательной программы на другую осуществляется при наличии вакантных мест.

5.3. Перевод обучающегося с одной дополнительной образовательной программы на другую производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора Учреждения и решения педагогического совета по результатам промежуточной аттестации.

5.4. Заявление о переводе обучающегося с одной дополнительной образовательной программы на другую директор обязан рассмотреть не позднее, чем в двухнедельный срок с момента подачи заявления, и определить сроки и условия перевода или указать причину отказа.

5.5. В случае если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным Программами, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Учреждение, реализующее Программы, осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации).

5.6. Перевод обучающегося с одной дополнительной образовательной программы на другую оформляется соответствующим приказом директора Учреждения.

6. Порядок и основания перевода обучающегося Учреждения в другую образовательную организацию или физкультурно-спортивную организацию, осуществляющую спортивную подготовку

6.1. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию или физкультурно-спортивную организацию, производится на основании:

-заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

-ходатайства о переводе от другой образовательной организации или физкультурно-спортивной организации, в которую будет переведен обучающийся, согласованного с тренером-преподавателем Учреждения;

6.2. Перевод обучающего в другую образовательную организацию или физкультурно-спортивную организацию оформляется приказом директора Учреждения.

6.2.1. Процедура перевода обучающегося считается завершенной при условии наличия приказа о зачислении обучающегося Учреждения в другую образовательную организацию или физкультурно-спортивную организацию, осуществляющую спортивную подготовку.

7. Порядок и основания перевода обучающегося из другой образовательной организации в Учреждение

7.1. Перевод обучающегося из другой образовательной организации в Учреждение осуществляется при условии наличия пакета документов, в который входят:

-заявление о приеме в Учреждение от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 18 лет и старше;

-акт передачи обучающегося из другой образовательной организации;

-приказ об отчислении из другой образовательной организации;

-справка об отсутствии медицинских противопоказаний занятий данным видом спорта;

-2 фотографии 3х4;

-наличие места жительства и регистрации в городе Красноярске (для иногородних);

-результаты промежуточной аттестации (копии ведомостей) и результаты выступления в соревнованиях (копии протоколов) для зачисления на этап спортивной подготовки.

7.2. Перевод обучающихся из другой образовательной организации в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

8. Меры дисциплинарного взыскания применяемые к обучающимся

8.1. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из Учреждения.

8.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

8.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая

образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

8.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.5. В целях установления факта неисполнения или нарушения устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения до применения мер дисциплинарного взыскания Учреждения, вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды Учреждения уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по

истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

8.6. Отказ или непредоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные в пункте 8.5. настоящего Порядка сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 8.4. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, родительского комитета (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Учреждения. Советы обучающихся и (или) родительские комитеты (законные представители) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют Учреждению мотивированное мнение в письменной форме.

Мнение, не представленное в семидневный срок, Учреждением, не учитывается.

8.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения. Указанный приказ доводится до

обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Учреждения (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется актом Учреждения.

8.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.12. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.13. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся или родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

9. Порядок и основания отчисления обучающихся

9.1. Отчисление обучающегося из Учреждения проводится в следующих случаях:

-в связи с завершением обучения;

-образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

-по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в

том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей дополнительное образование детей и взрослых.

9.2. По инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания обучающиеся могут быть отчислены по решению Педагогического совета, утвержденному приказом директора Учреждения за:

-грубое и неоднократное нарушение требований, предусмотренных Уставом учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения;

-систематические пропуски учебно-тренировочных занятий без уважительных причин;

-нарушение спортивного режима или однократное применение допинга;

-использование приемов и способов, запрещенных правилами соревнований;

-невыполнение учебно-тренировочных планов спортивной подготовки и требований контрольно-переводных нормативов (испытаний), индивидуальных планов подготовки.

9.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

9.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.5. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать Красспорт.

9.6. Обучающийся также подлежит отчислению (переводу) по приказу директора Учреждения с момента его зачисления в качестве обучающегося в другую образовательную организацию, за исключением, если совмещение учебно-тренировочных занятий в двух образовательных организациях не противоречит требованиям санитарно-эпидемиологических норм, образовательным программам и при условии проведения обучения по одному и тому же виду спорта и наличии между двумя образовательными организациями договора о совместной организации учебно-тренировочного процесса с обучающимся. Суммарное время учебно-тренировочной нагрузки для таких обучающихся не должно превышать:

- 6 часов в день при шестидневной тренировочной неделе для обучающихся на этапах подготовки спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства;

- 4 часов в день при пятидневной тренировочной неделе для обучающихся на учебно-тренировочном этапе подготовки;

- 3 часов при четырехдневной тренировочной неделе для обучающихся на остальных этапах подготовки.

9.4. Основанием для отчисления обучающегося из Учреждения является приказ директора Учреждения.

10. Порядок и основания восстановления обучающихся

10.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения по собственной инициативе до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этом Учреждении при наличии вакантного места.

10.2. Порядок и условия восстановления в Учреждении определяются Порядком приема обучающихся.

10.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. После принятия настоящего Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.